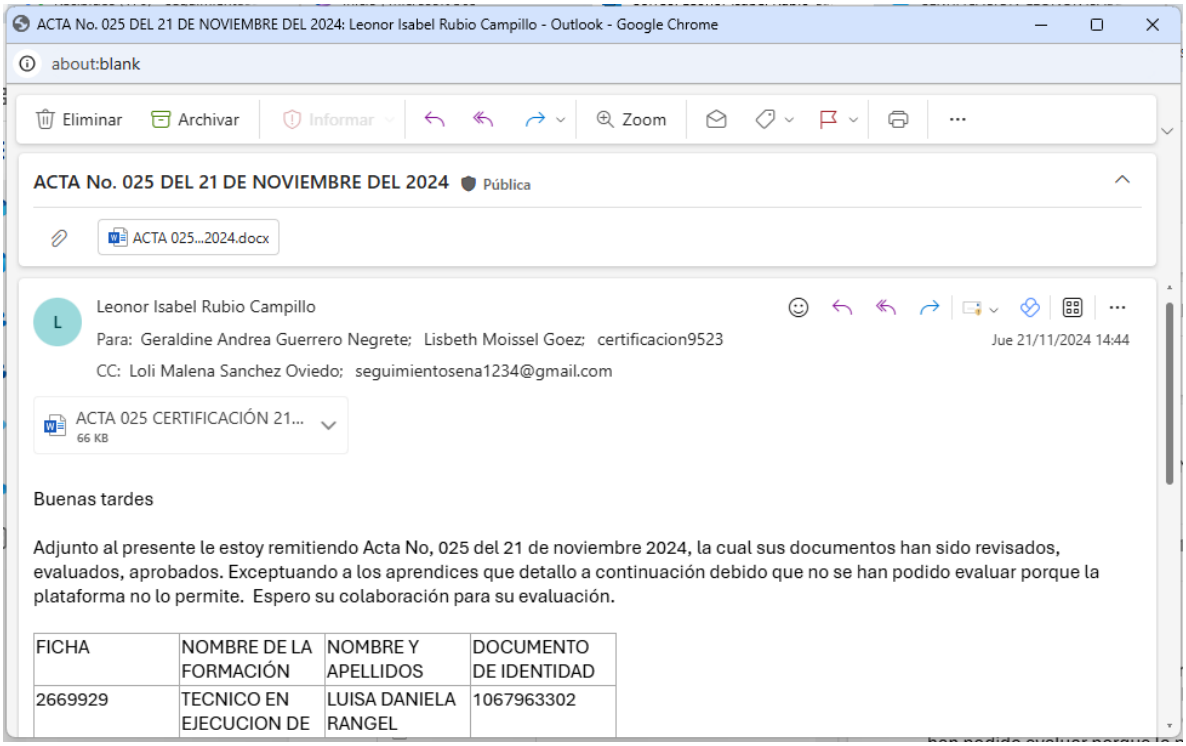
ACTAS ENVIADAS MES DE DICIEMBRE 2024. (MUESTRA)



ACTA No. 025 DEL 21 DE NOVIEMBRE DEL 2024: Leonor Isabel Rubio Campillo - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Zoom

ACTA No. 025 DEL 21 DE NOVIEMBRE DEL 2024 Pública

ACTA 025...2024.docx

Leonor Isabel Rubio Campillo

Para: Geraldine Andrea Guerrero Negrete; Lisbeth Moissel Goez; certificacion9523

Jue 21/11/2024 14:44

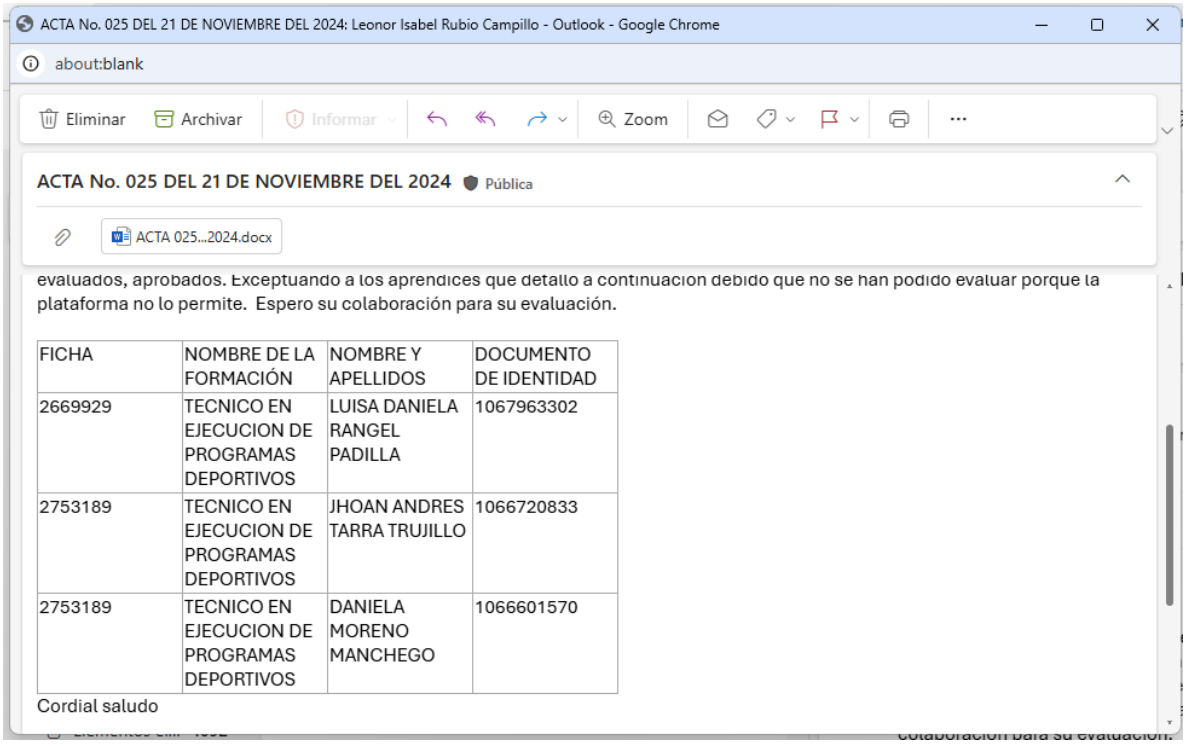
CC: Loli Malena Sanchez Oviedo; seguimientosena1234@gmail.com

ACTA 025 CERTIFICACIÓN 21...
66 KB

Buenas tardes

Adjunto al presente le estoy remitiendo Acta No, 025 del 21 de noviembre 2024, la cual sus documentos han sido revisados, evaluados, aprobados. Exceptuando a los aprendices que detallo a continuación debido que no se han podido evaluar porque la plataforma no lo permite. Espero su colaboración para su evaluación.

FICHA	NOMBRE DE LA FORMACIÓN	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD
2669929	TECNICO EN EJECUCION DE	LUISA DANIELA RANGEL	1067963302



ACTA No. 025 DEL 21 DE NOVIEMBRE DEL 2024: Leonor Isabel Rubio Campillo - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar | Archivar | Informar | Zoom

ACTA No. 025 DEL 21 DE NOVIEMBRE DEL 2024 Pública

ACTA 025...2024.docx

evaluados, aprobados. Exceptuando a los aprendices que detallo a continuación debido que no se han podido evaluar porque la plataforma no lo permite. Espero su colaboración para su evaluación.

FICHA	NOMBRE DE LA FORMACIÓN	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD
2669929	TECNICO EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	LUISA DANIELA RANGEL PADILLA	1067963302
2753189	TECNICO EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	JHOAN ANDRES TARRA TRUJILLO	1066720833
2753189	TECNICO EN EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	DANIELA MORENO MANCHEGO	1066601570

Cordial saludo

ACTA No. 025		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PAZ Y SALVO VIRTUAL CERTIFICACIÓN DE APRENDICES		
CIUDAD Y FECHA: Montería, 21 de noviembre del 2024	**HORA INICIO:** 11:00 AM	**HORA FIN:** 12:00 M
LUGAR Y/O ENLACE: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO REGIONAL CÓRDOBA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE APRENDICES.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Verificar que los aprendices relacionados en la presente acta cumplen los requisitos de certificación de su respectivo programa y se encuentren paz y salvo con el Sena.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

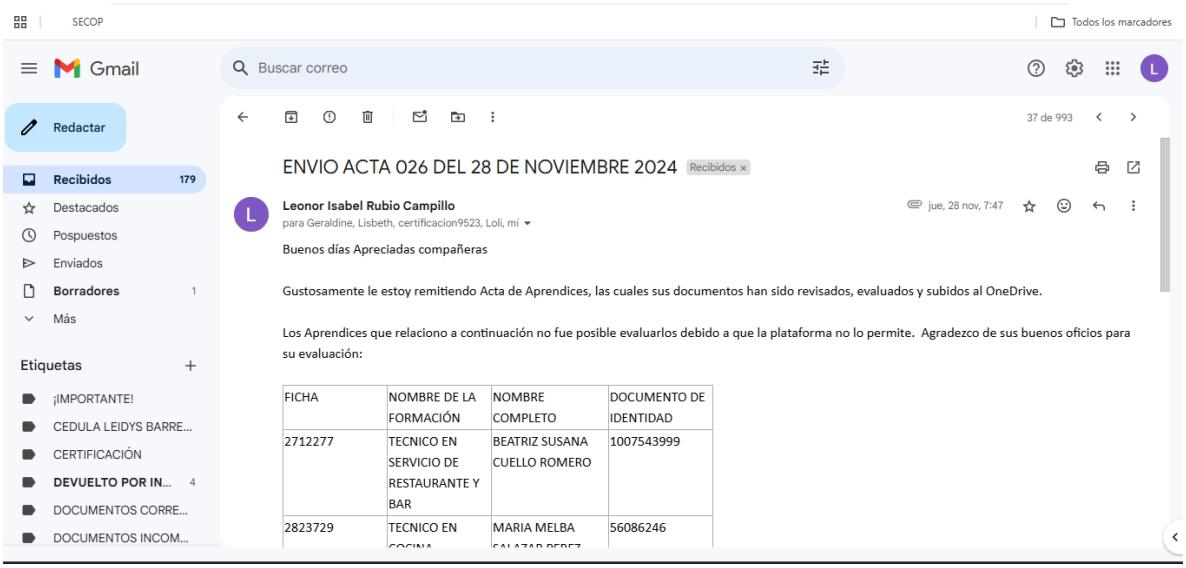
1. Atendiendo las disposiciones legales y las directrices internas para el proceso de certificación durante la emergencia sanitaria, se presentan a continuación los aprendices que cumplen con los requisitos para la validación de paz y salvo académico administrativo:

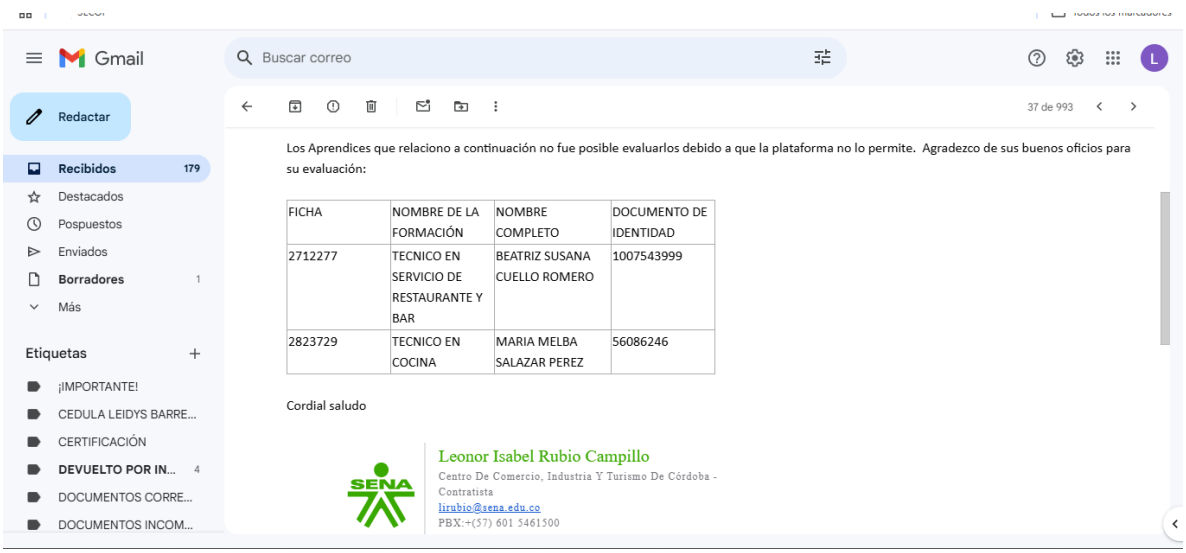
Ns	Nombres	Apellidos	No. Documento	Tipo	Correo electrónico	No de contacto	Nivel De Formación	Programa	No. Ficha
1	MARY LUZ	VILLALBA TORRES	1003027688	CC	villalbatorresmaryluz@gmail.com	3116632238	TECNOLOGO	GSST	2502251
2	KAREN ELISA	MERCADO MANGONES	1004637492	CC	karenmermang5@gmail.com	0	TÉCNICO	COCINA	2669922
3	LUISA DANIELA	RANGEL PADILLA	1067963302	CC	luidrangel@soy.sena.edu.co	3136930134	TÉCNICO	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	2669929

4	DANIEL DAVID	DELGADO DOMINGUEZ	1066399752	CC	danieldaviddelgado14@gmail.com	0	TÉCNICO	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	2753189
5	JHOAN ANDRES	TARRA TRUJILLO	1066720833	CC	jhoantarra03@gmail.com	3186259118	TÉCNICO	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	2753189
6	DANIELA	MORENO MANCHEGO	1066601570	TI	manchegoalba3@gmail.com	3114170235	TÉCNICO	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	2753189
7	LISAIN LORENZO	CENTENO RICARDO	78296838	CC	lisaincenteno@hotmail.com	3126680432	TÉCNICO	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	2753189
8									
9									
10									
11									
12									
13									

2.- funcionarios del SENA realizan las siguientes validaciones para cada aprendiz:

Funcionario	Descripción del Trámite	Nombre Compl
Responsable Biblioteca	Verificar que está a paz y salvo con la biblioteca.	Sabrina lora Badel


SECOP
Todos los marcadores
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 179
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 1
Más
Etiquetas
¡IMPORTANTE!
CEDULA LEIDYS BARRE...
CERTIFICACIÓN
DEVUELTO POR IN... 4
DOCUMENTOS CORRE...
DOCUMENTOS INCOM...
37 de 993
ENVIO ACTA 026 DEL 28 DE NOVIEMBRE 2024
Recibidos ×
Leonor Isabel Rubio Campillo
para Geraldine, Lisbeth, certificacion9523, Loli, mí
jue, 28 nov, 7:47
Buenos días Apreciadas compañeras
Gustosamente le estoy remitiendo Acta de Aprendices, las cuales sus documentos han sido revisados, evaluados y subidos al OneDrive.
Los Aprendices que relaciono a continuación no fue posible evaluarlos debido a que la plataforma no lo permite. Agradezco de sus buenos oficios para su evaluación:
FICHA
NOMBRE DE LA FORMACIÓN
NOMBRE COMPLETO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD
2712277
TECNICO EN SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR
BEATRIZ SUSANA CUELLO ROMERO
1007543999
2823729
TECNICO EN COCINA
MARIA MELBA SALAZAR PEREZ
56086246


Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos 179
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 1
Más
Etiquetas
¡IMPORTANTE!
CEDULA LEIDYS BARRE...
CERTIFICACIÓN
DEVUELTO POR IN... 4
DOCUMENTOS CORRE...
DOCUMENTOS INCOM...
37 de 993
Los Aprendices que relaciono a continuación no fue posible evaluarlos debido a que la plataforma no lo permite. Agradezco de sus buenos oficios para su evaluación:
FICHA
NOMBRE DE LA FORMACIÓN
NOMBRE COMPLETO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD
2712277
TECNICO EN SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR
BEATRIZ SUSANA CUELLO ROMERO
1007543999
2823729
TECNICO EN COCINA
MARIA MELBA SALAZAR PEREZ
56086246
Cordial saludo
SENA
Leonor Isabel Rubio Campillo
Centro De Comercio, Industria Y Turismo De Córdoba - Contratista
lirubio@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500

ACTA No. 026		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PAZ Y SALVO VIRTUAL CERTIFICACIÓN DE APRENDICES		
CIUDAD Y FECHA: Montería, 28 de noviembre del 2024	**HORA INICIO: 11:00 AM**	**HORA FIN: 12:00 M**
LUGAR Y/O ENLACE: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO REGIONAL CÓRDOBA**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE APRENDICES.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Verificar que los aprendices relacionados en la presente acta cumplen los requisitos de certificación de su respectivo programa y se encuentren paz y salvo con el Sena.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Atendiendo las disposiciones legales y las directrices internas para el proceso de certificación durante la emergencia sanitaria, se presentan a continuación los aprendices que cumplen con los requisitos para la validación de paz y salvo académico administrativo:

No	Nombres	Apellidos	No. Documento	Tipo	Correo electrónico	No de contacto	Nivel De Formación	Programa	No. Ficha
1	BLEIDYS JULIETH	GUEVARA AGUIRRE	1001534144	CC	bguevaraaguirre@gmail.com	3126057233	TECNÓLOGO	GSST	2502262
2	DUVIER JOSE	LOPEZ PUENTES	1063308577	CC	duviercolombia2014@hotmail.com	3245645588	TECNICO	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	2753189
3	BEATRIZ	CUELLO	1007543999	CC	cuelloyuranis7@gmail.com	3004131840	TÉCNICO	SERVICIO DE RESTAUR	2712277

	SUSANA	ROMERO						ANTE Y BAR	
4	MARIA MELBA	SALAZAR PEREZ	56086246	CC	melvasalazar79@gmail.com	3127753995	TÉCNICO	COCINA.	2823729
5									
6									
7									
8									

2.- funcionarios del SENA realizan las siguientes validaciones para cada aprendiz:

Funcionario	Descripción del Trámite	Nombre Compl
Responsable Biblioteca	Verificar que está a paz y salvo con la biblioteca.	Sabrina lora Badel
Responsable Agencia Pública de Empleo	Validar que se encuentra registrada y actualizada la hoja de vida del aprendiz.	Jose Ruiz Doria
Responsable Almacén	Verificar que está a paz y salvo con almacén	Nasly Lopez Castela
Responsable Bienestar al Aprendiz	Verificar que se encuentre a paz y salvo con las actividades del programa de bienestar al aprendiz.	Nebaldo Cordero
Responsable Administración Educativa	Verificar actualización de datos en Sofia Plus.	Geraldine Andrea Guerrero
Instructor de Seguimiento Etapa Productiva	Verificar el diligenciamiento del formato de seguimiento a etapa productiva. Verificar la existencia de la bitácora del aprendiz en etapa productiva. Recibir el carné de aprendiz SENA para su destrucción.	Leonor Isabel Rubio Campillo
Coordinador Académico	Verificar que estén registrados la totalidad de los juicios evaluativos (etapa lectiva y productiva).	David Alberto Ortega Mejia

GOR-F-084V01



ACTA No. 027

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PAZ Y SALVO VIRTUAL CERTIFICACIÓN DE APRENDICES

CIUDAD Y FECHA: Montería, 04 de diciembre del 2024	**HORA INICIO:** 11:00 AM	**HORA FIN:** 12:00 M
LUGAR Y/O ENLACE: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO REGIONAL CÓRDOBA	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1.PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE APRENDICES.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Verificar que los aprendices relacionados en la presente acta cumplen los requisitos de certificación de su respectivo programa y se encuentren paz y salvo con el Sena.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

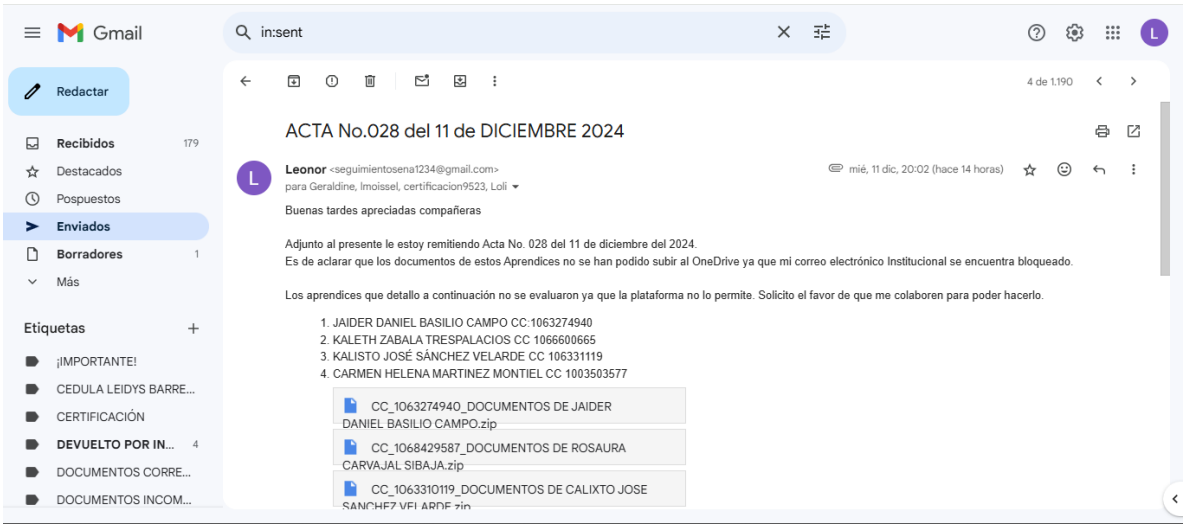
1. Atendiendo las disposiciones legales y las directrices internas para el proceso de certificación durante la emergencia sanitaria, se presentan a continuación los aprendices que cumplen con los requisitos para la validación de paz y salvo académico administrativo:

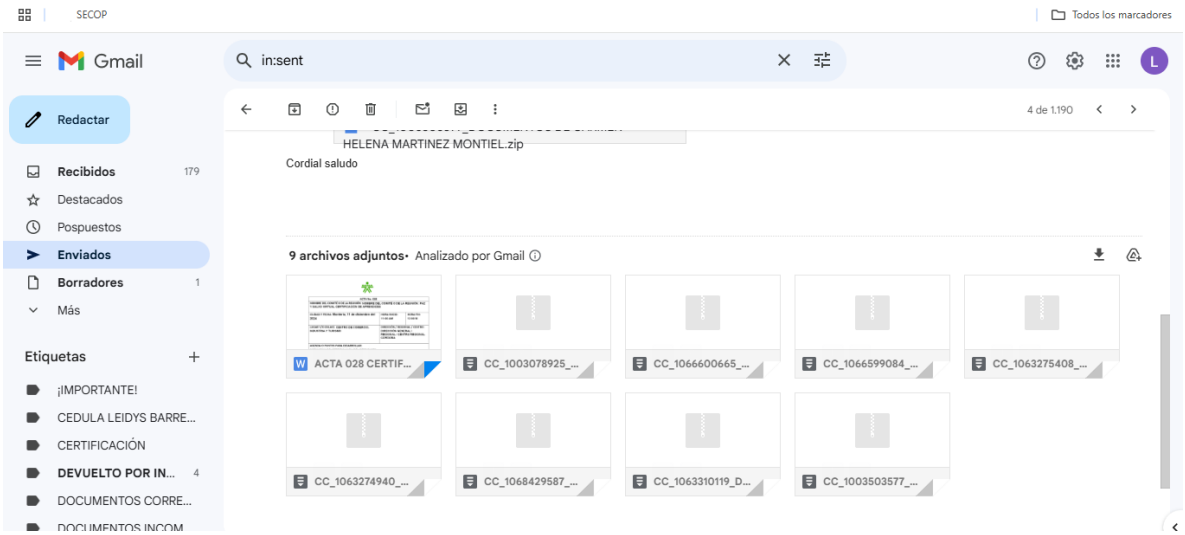
No	Nombres	Apellidos	No. Documento	Tipo	Correo electrónico	No de contacto	Nivel De Formación	Programa	No. Ficha
1	ANA MELISA	POLO MARTINEZ	1063652568	CC	anam_polom@soy.sena.edu.co	3222656791	TÉCNICO	SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	2773110
2	CRISTIAN JOSE	TORRES MENDOZA	1067962004	CC	cristiantorresm98@gmail.com	3106654490	TÉCNICO	SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	2773110
3	ADRIANA ISABEL	CANTERO PETRO	1064983409	CC	canteroadriana61@gmail.com	3044054682	TECNÓLOGO	GESTION DE LA SEGURID	2502251

								AD Y SALUD EN EL TRABAJO	
4	MAYRA ALEJANDRA	ACEVEDO SIERRA	1063283539	CC	maira_acevedo26@hotmail.com	0	TECNÓLOGO	GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2598689
5	YINELLA VANESSA	PETRO REYES	1003189002	CC	yinellapetro2002@gmail.com	3202705062	TECNÓLOGO	GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2068201
6									
7									
8									

2.- funcionarios del SENA realizan las siguientes validaciones para cada aprendiz:

Funcionario	Descripción del Trámite	Nombre Compl
Responsable Biblioteca	Verificar que está a paz y salvo con la bibiloteca.	Sabrina lora Badel
Responsable Agencia Pública de Empleo	Validar que se encuentra registrada y actualizada la hoja de vida del aprendiz.	Jose Ruiz Doria
Responsable Almacén	Verificar que está a paz y salvo con almacén	Nasly Lopez Castela
Responsable Bienestar al Aprendiz	Verificar que se encuentre a paz y salvo con las actividades del programa de bienestar al aprendiz.	Nebaldo Cordero




SECOP
Todos los marcadores
Gmail
in:sent
Redactar
Recibidos 179
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 1
Más
Etiquetas
¡IMPORTANTE!
CEDULA LEIDYS BARRE...
CERTIFICACIÓN
DEVUELTO POR IN... 4
DOCUMENTOS CORRE...
4 de 1.190
HELENA MARTINEZ MONTIEL.zip
Cordial saludo
9 archivos adjuntos • Analizado por Gmail
ACTA 028 CERTIF...
CC_1003078925_...
CC_1066600665_...
CC_1066599084_...
CC_1063275408_...
CC_1063274940_...
CC_1068429587_...
CC_1063310119_D...
CC_1003503577_...

ACTA No. 028		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PAZ Y SALVO VIRTUAL CERTIFICACIÓN DE APRENDICES		
CIUDAD Y FECHA: Montería, 11 de diciembre del 2024	**HORA INICIO: 11:00 AM**	**HORA FIN: 12:00 M**
LUGAR Y/O ENLACE: CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO REGIONAL CÓRDOBA**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE APRENDICES.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Verificar que los aprendices relacionados en la presente acta cumplen los requisitos de certificación de su respectivo programa y se encuentren paz y salvo con el Sena.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

1. Atendiendo las disposiciones legales y las directrices internas para el proceso de certificación durante la emergencia sanitaria, se presentan a continuación los aprendices que cumplen con los requisitos para la validación de paz y salvo académico administrativo:

No	Nombres	Apellidos	No. Documento	Tipo	Correo electrónico	No de contacto	Nivel De Formación	Programa	No. Ficha
1	ANGELICA DEL CARMEN	URANGO FERNANDEZ	1003078925	CC	urangofernandez2497@gmail.com	3226516587	TECNÓLOGO	GSST	2598689
2	JAIDER DANIEL	BASILIO CAMPO	1063274940	CC	jbasiliocampo@gmail.com	3104574103	TÉCNICO	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	2753189

3	KALETH	ZABALA TRESPALACIOS	1066600665	CC	kalethz3p07@gmail.com	3245958042	TÉCNICO	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	2753189
4	MILLIRIS ESTHER	MORALES MERCADO	1066599084	CC	millirisesthermoralesmercado@gmail.com	3145477731	TECNÓLOGO	GSST	2502262
5	ROSAURA	CARVAJAL SIBAJA	1068429587	CC	Carvajalrosaura2304@gmail.com	3002323232	TECNÓLOGO	GSST	2502251
6	CALIXTO JOSE	SANCHEZ VELARDE	1063310119	CC	sanchezvelardecalixtojose@gmail.com	3001111111	TÉCNICO	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	2753189
7	LIZ DAYANA	PEREZ MANCHEGO	1063275408	CC	lizperezdayo@gmail.com	3128158914	TECNÓLOGO	GSST	2502262
8	CARMEN HELENA	MARTÍNEZ MONTIEL	1003503577	CC	carmenmar152003@gmail.com	3227697141	TÉCNICO	EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS	2669929

2.- funcionarios del SENA realizan las siguientes validaciones para cada aprendiz:

Funcionario	Descripción del Trámite	Nombre Compl
Responsable Biblioteca	Verificar que está a paz y salvo con la biblioteca.	Sabrina lora Badel